



Die **S-Factoring GmbH** gehört als ein Unternehmen der Sparkassen-Finanzgruppe zu der mit Abstand größten Bankengruppe in Deutschland – und ist Factoring-Experte in einem leistungsfähigen Netzwerk. Seit 2006 sind wir ein verlässlicher und kompetenter Partner, wenn es um die Vorfinanzierung von Forderungen geht. Unsere IT-Administration kümmert sich um die gesamte Infrastruktur des Unternehmens. Mit Hilfe eines internen Benutzersupports (Jira/Confluence) werden die Aufgaben der IT-Administration gesteuert.

Zur Verstärkung unseres IT-Teams in **Dresden oder Leipzig** suchen wir in fester Anstellung einen:

IT-Administrator (m/w/d) in Vollzeit

Ihre Aufgaben

- Betreuen von Clients, mobilen Endgeräten sowie Servern und Infrastruktur im Microsoft-Umfeld an den Standorten Dresden (weitestgehend) und Leipzig
- Realisieren von IT-Projekten
- Einrichten und Pflegen der Benutzer- und Rechteverwaltung
- Hardware- und Lizenzmanagement
- Arbeits- und Prozessabläufe erstellen und dokumentieren

Sie besitzen

- Abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker (m/w/d), Informatikkaufmann (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrungen im Bereich IT

Wie bieten Ihnen

- Kollegiales, wertschätzendes und professionelles Team
- Kontinuierliches Lernen im Job durch individuelle Auswahl fachspezifischer Weiterbildungen
- Flexible Arbeitszeiten mit Home-Office Option in Absprache mit dem Team
- Spannende Themen, Projekte und ein abwechslungsreiches Aufgabenspektrum
- Eine arbeitgeberfinanzierte, betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen sowie eine Krankenzusatzversicherung

Ihr Kontakt

S-Factoring GmbH | Markt 7 | 04109 Leipzig |

Ihr Ansprechpartner: Susann Teutscher, +49 (0) 351 28568-511, E-Mail: personal@s-factoring.de

Lust auf diese spannende Herausforderung? Dann freuen wir uns auf ein Kennenlernen. Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Verfügbarkeit und Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an personal@s-factoring.de.